



縱橫軟件訓練課程內容 (敬請留座上課, 請致電 28912022)

第一節 上課時間：9:15am - 1:00pm
內聯網系統管理

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. 內聯網啟始工作 | 4. 常用連結設定 |
| 1.1 介面簡介 | 4.1 速查框 |
| 1.2 內聯網首頁 | 4.2 常用功能連結 |
| 1.3 更改密碼 | 4.3 常用報表連結 |
| 1.4 登入登出系統 | 5. 內聯網功能 |
| 2. 內聯網系統設定 | 5.1 查看本人假期 |
| 2.1 內聯網系統選項 | 5.2 查看本人出勤 |
| 2.2 輸入公司資料 | 5.3 通告板功能 |
| 2.3 設定部門 | 6. 內聯網信息中心 |
| 2.4 設定辦公室地點 | 6.1 信息選項 |
| 2.5 設定使用者權限組別 | 6.2 信息組別 |
| 2.6 設定使用者及權限 | 6.3 發送及跟進信息 |
| 2.7 設定貨幣及匯率 | 6.4 完成信息 |
| 3. 內聯網系統管理 | 6.5 信息報表 |
| 3.1 全部選項連結 | 6.6 客戶/貨品/售家信息 |
| 3.2 選項速查框 | 7. 內聯網手機應用程式
(iOS/Android) |
| 3.3 內部電郵功能 | 8. 內聯網固定資產記錄 |
| 3.4 列表機設定 | 9. 內聯網資料導入工具
支援支援導入客戶/
/ VIP /貨品/售家/資產
/員工記錄 |
| 3.5 自訂基本資料欄位
- 連排序功能 | 10. 內聯網系統維護 |
| 3.6 下載工具 | |

第二節 上課時間：9:15am - 1:00pm
系統設定, 總帳, 應收及應付帳

- | | |
|--------------|-------------|
| 1. 系統啟始工作 | 3. 應收帳啟始工作 |
| 1.1 設定使用者 | 3.1 介面 |
| 1.2 設定科目表 | 3.2 選擇 |
| 1.3 介面 | 3.3 輸入客戶資料 |
| 1.4 選擇 | 3.4 輸入起始發票 |
| 1.5 設定帳簿 | 4. 應收帳程序 |
| 1.6 輸入啟始結餘 | 4.1 輸入應收發票 |
| 2. 總帳程序 | 4.2 輸入收款帳單 |
| 2.1 輸入帳單 | 4.3 列印數據報表 |
| 2.2 列印數據報表 | 4.4 列印客戶報表 |
| 2.3 模擬過帳 | 4.5 列印客戶月結單 |
| 2.4 列印暫定財務報表 | 4.6 過帳 |
| 2.5 真實過帳 | 5. 應付帳啟始工作 |
| 2.6 列印財務報表 | 5.1 介面 |
| 2.7 月結 | 5.2 輸入售家資料 |
| 2.8 年結 | |

第三節 上課時間：9:15am - 1:00pm
**存貨帳起始程序、購貨帳及訂單分批
交貨管理**

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. 存貨帳起始程序 | 2.4 列印購貨數據報表 |
| 1.1 基本資料 | 2.5 列印購貨訂單報表 |
| 1.2 設定總帳科目組別 | 2.6 列印購貨發票報表 |
| 1.3 輸入貨品資料 | 2.7 列印購貨帳報表 |
| 1.4 輸入起始存量 | 2.8 過帳 |
| 2. 購貨帳 | 3. 訂單分批交貨管理 |
| 2.1 基本資料 | 3.1 分批轉換訂單 |
| 2.2 輸入購貨訂單 | 3.2 查看訂單概況 |
| 2.3 輸入購貨發票 | |

第四節 上課時間：9:15am - 1:00pm
銷售帳、存貨管理帳及報價管理

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. 銷售帳 | 3. 存貨消耗及更正 |
| 1.1 基本資料 | 3.1 輸入存貨損耗帳單 |
| 1.2 輸入銷售訂單 | 3.2 輸入存貨量更正帳 |
| 1.3 輸入銷售發票 | 3.3 列印存貨更正列表 |
| 1.4 列印銷售數據報表 | 3.4 過帳 |
| 1.5 列印銷售訂單報表 | 4. 報價管理 |
| 1.6 過帳 | 4.1 輸入報價單 |
| 1.7 列印銷售報表 | 4.2 接受/拒絕報價單 |
| 2. 存貨管理帳 | 4.3 查看報價單概況 |
| 2.1 列印貨品報表 | 4.4 列印報價報表 |
| 2.2 列印存貨工作表 | 4.5 清除數據 |

第五節 上課時間：9:15am - 1:00pm
零售管理 (標準版)

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. 商舖 | 2. 辦公室 |
| 1.1 登入系統 | 2.1 設定地點資料 |
| 1.2 基本設定選項 | 2.2 零售管理選擇 |
| 1.3 商舖介面簡介 | 2.3 設定支付類別 |
| 1.4 掃瞄功能 | 2.4 設定銷售碼 |
| 1.5 VIP 功能 | 2.5 設定售貨員 |
| 1.6 輸入商舖帳單 | 2.6 設定觸屏分組 |
| 1.7 確定交貨單 | 2.7 零售日常工作 |
| 1.8 現金支出 | 2.8 零售報表 |
| 1.9 查看帳單 | 2.9 商舖辦公室管理 |
| 1.10 列印日結報表 | 2.10 商舖權限管理 |

附註: 1. 持課程券的學員可於保養期內免費重讀指定縱橫訓練課程, 不限次數。
2. 有關其他模組上堂時間, 如生產管理帳、多貨幣、薪金管理帳等, 請聯絡本公司安排。
3. 第一節至第七節課堂開班日期, 請參看縱橫網頁課堂時間表。 (www.dynamic.com.hk)



縱橫軟件訓練課程內容 (敬請留座上課，請致電 28912022)

第六節 上課時間：2:30pm - 5:00pm
零售管理 (獨立商舖版)

- | | |
|------------|--------------|
| 1. 設定系統資料 | 2. 日常操作 |
| 1.1 設定公司資料 | 2.1 購貨管理 |
| 1.2 存貨管理 | 2.2 零售管理 |
| 1.3 設定貨品資料 | 2.3 日結 |
| 1.4 列印條碼 | 3. 分析報表 |
| 1.5 設定售家資料 | 4. 其他 |
| 1.6 設定客戶資料 | 4.1 後備數據 |
| 1.7 設定售貨員 | 4.2 重取數據 |
| 1.8 設定支付類別 | 5. 常見問題及解決方法 |

第七節 上課時間：2:30pm - 3:30pm
內聯網款式類貨品功能

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. 基本設定 | 4. 編輯款式貨品 |
| 1.1 選擇 | 4.1 編輯款式貨品 |
| 1.2 設定款式大小 | 4.2 上傳款式檔案 |
| 1.3 設定款式顏色 | 4.3 傳送款式信息 |
| 1.4 設定款式季節 | 5. 款式貨品帳單 |
| 2. 輸入款式貨品 | 5.1 輸入訂單 |
| 2.1 輸入款式貨品資料 | 5.2 輸入發票 |
| 2.2 產生款式貨品 | 5.3 輸入退單 |
| 2.3 產生款式貨品條碼 | 5.4 輸入貨品分配單 |
| 3. 查看款式貨品 | 6. 款式報表 |
| 3.1 速查款式貨品資料 | 6.1 存貨概況 |
| 3.2 速查銷售及存貨 | 6.2 加強銷售報表 |
| 3.3 速查依顏色/大小 | 7. 商舖查看款式貨品 |
| 3.4 速查依地點/大小 | 8. 將貨品碼轉換為款式 |
| 3.5 速查依地點/顏色 | |

附註: 1. 持課程券的學員可於保養期內免費重讀指定縱橫訓練課程，不限次數。
2. 有關其他模組上堂時間，如生產管理帳、多貨幣、薪金管理帳等，請聯絡本公司安排。
3. 第一節至第七節課堂開班日期，請參看縱橫網頁課堂時間表。 (www.dynamic.com.hk)